

Te zanima delo s številkami in priprava poročil? Pa razvoj in implementacija novosti? In te hkrati odlikujejo natančnost, analitičnost, zavzetost in učinkovitost?

Potem #verjemivase in se pridruži naši ekipi na delovnem mestu:

## **STROKOVNI SODELAVEC ZA POROČANJE, KONSOLIDACIJO IN KONTROLING (m/ž)**

Iščemo novega sodelavca/-ko v službi Računovodstvo, poročanje in kontroling, katerega poudarek pri delu bo na sledečih aktivnostih:

### **Poročanje, usklajevanje in kontrola:**

- Izdelava poročil v skladu z zahtevami regulatorja (BS, ECB, EBA, idr.), lastnikov skupine in notranjih deležnikov
- Usklajevanje podatkovnih osnov in kontrola vhodnih ter izhodnih podatkov/poročil
- Razvoj in vpeljava novosti s področja priprave poročil in novih poročevalskih zahtev za zunanje in notranje uporabnike
- Aktivno sodelovanje pri optimizaciji procesa poročanja
- Sodelovanje in prenos znanja znotraj organizacijske enote
- Sodelovanje z drugimi organizacijskimi enotami
- Skrb za skladnost z zunanjimi in internimi akti
- Druge naloge vezane na delovno mesto in izhajajo iz sistematizacije delovnih mest, in sicer:

### **Poročanje, usklajevanje in kontrola:**

- uresničitev oz. sodelovanje pri uresnitvi strategije v obliki konkretnih ciljev in ukrepov
- nadzorovanje opredeljenih ciljev in predlaganje protiukrepov v primeru negativnih odstopanj
- tekoče spremljanje gospodarskega okolja banke
- vzpostavitev centralnega in integriranega poročanja
- razvoj poročil, nadzor in spremljanje poročanja v banki
- Izdelava poročil za lastnike in zunanje deležnike in uporabnike
- Pomoč pri izdelavi računovodskih obračunov
- Sodelovanje pri izdelavi letnega poročila
- Spremljanje in skrb za implementacijo predpisov ter standardov za potrebe konsolidacije, poročanja, kontrolinga ter doseganje zastavljenih ciljev
- Nadzor nad popolnostjo dokumentacije ter redno ažuriranje delovnih navodil in procesov
- sodelovanje pri revizijah in drugih pregledih v banki
- sodelovanje pri projektih
  - druga dela v skladu s potrebami izvajanja delovnih procesov v organizacijski enoti
  - šolanje in prenos znanja na sodelavce

**Uresničevanje strategije banke na slovenskem trgu.**

**Sodelovanje z drugimi poslovnimi področji in oddelki, ter podjetji znotraj Skupine Erste Bank in Sparkassen, predvsem pri poenotenju in optimizaciji procesov.**

**Sodelovanje pri drugih razvojno-raziskovalnih projektih banke in koncerna.**

**Opravljanje drugega dela po določbah splošnih aktov banke in po navodilih in zadolžitvah nadrejenega.**

**Pričakujemo:**

- vsaj VI. stopnjo izobrazbe ustrezne smeri,
- vsaj 3 leta delovnih izkušenj na primerljivem delovnem mestu (zaželeno izkušnje na enakem področju v bančništvu),
- natančnost
- odlične analitske sposobnosti,
- možnost opravljanja več opravil hkrati
- povezovanja različnih vsebin
- poznavanje bančnega poslovanja
- usmerjenost na stranke (notranje in zunanje)
- aktivno znanje angleškega jezika
- dobro poznavanje MS Office orodij (Excel, Word)
- pogoj za zaposlitev je predloženo Potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku.
- usmerjenost k vrednotam banke Sparkasse, ki so: zaupanje, profesionalnost, ustvarjalnost, srčnost in ekološka odgovornost,

**Nudimo:**

- delovno razmerje za nedoločen čas, s poskusno dobo 6 mesecev
- ugodne delovne razmere in razgibano delo v mednarodni bančni skupini in dinamičnem kolektivu,
- pridobivanje novih znanj in izkušenj,
- dobre odnose v timu in podjetju,
- skrb za zdravje na delovnem mestu in podporo zdravemu načinu življenja (program promocije zdravja na delovnem mestu, možnost uporabe priročnih kuhinj in jedilnic...),
- organizirana letna druženja in srečanja zaposlenih,
- sodelovanje v športnem društvu,
- karierni razvoj.

Vabimo vas, da svoje motivacijsko pismo z življenjepisom pošljete do vključno 06.11.2022 na elektronsko pošto [zaposlitev@sparkasse.si](mailto:zaposlitev@sparkasse.si). Informacij po telefonu ne posredujemo.