

RAČUNOVODJA

Za delo v računovodstvu in pri računovodskem svetovanju

Družba Jerman&Bajuk je že več kot 15 let zanesljiv poslovni partner, ki zagotavlja zunanjo podporno funkcijo pri poslovnih, davčnih, pravnih in računovodskih izzivih poslovnih subjektov in fizičnih oseb.

Z namenom kvalitetnega izvajanja dejavnosti Družbe v svoje vrste vabimo **odgovorno, zanesljivo, natančno in skrbno osebo** za delo v računovodstvu in pri izvajanju računovodskega svetovanja.

Glavne naloge:

1. Operativno izvajanje nalog v **računovodstvu** (knjiženje neposrednih in izvedenih računovodskih listin, obračun plač, obračun DDV, vodenje analitičnih računovodskih evidenc, pomoč pri pripravi računovodskih izkazov, priprava podatkov za potrebe poročanja...);
2. Sodelovanje v projektih **na področju računovodskega svetovanja** (pomoč pri analizah, pripravi obrazloženih mnenj, pomoč pri izvajanju skrbnih pregledov...).

Pričakujemo:

- visokošolsko ali univerzitetno izobrazbo ekonomske smeri;
- vsaj 3 leta izkušenj na področju računovodstva;
- napredno poznavanje MS Office orodij (predvsem Excel);
- dobro ustno in pisno komuniciranje v slovenskem in angleškem jeziku;
- poznavanje SRS, MSRP in davčne zakonodaje;
- natančnost, samostojnost, vztrajnost, vestnost, usmerjenost k timskemu delu;
- poznavanje sistema Vasco predstavlja prednost, ni pa pogoj.

Nudimo:

- redno zaposlitev za nedoločen čas s 6 mesečnim poskusnim delom;
- urejene delovne razmere in prijetno delovno okolje;
- možnost kariernega in osebnega razvoja;
- delo z izkušenimi strokovnjaki.

Svoj življenjepis s motivacijskim pismom pošljite na naslov info@jerman-bajuk.si s pripisom »Razpis – računovodja« do 15.12.2022.