

**Svetovalni napotek 2040-1:
Usmeritve in postopki**

Temeljni standard v tej zvezi
2040 – Usmeritve in postopki

Vodja notranje revizije mora vpeljati usmeritve in postopke za vodenje notranje revizije.

Pojasnilo

Oblika in vsebina usmeritev in postopkov sta odvisni od velikosti in ustroja notranje revizije ter zapletenosti njenega dela.

-
1. Vodja notranje revizije pripravi usmeritve in postopke. Vse notranje revizije morda ne potrebujejo uradnih organizacijskih in strokovnih revizijskih priročnikov. Majhna notranja revizija je lahko vodena brez posebne ureditve. Njeno revizijsko osebje se lahko dnevno usmerja in preverja s skrbnim nadziranjem in obvestili, v katerih so navedene usmeritve in postopki, po katerih je treba delati. Pri večjih notranjih revizijah pa so bistvene bolj uradne in celovitejše usmeritve in postopki za vodenje notranjerevizijskega osebja pri izvajanju notranjerevizijskega načrta.

Objavljeno januarja 2009.
