

## IIA – Inštitut notranjih revizorjev

### Svetovalni napotek 2050-1: Usklajevanje

#### *Temeljni standard v tej zvezi*

#### **2050 – Usklajevanje**

Vodja notranje revizije naj deli informacije in usklajuje dejavnosti z drugimi notranjimi in zunanji izvjalci storitev dajanja zagotovil in svetovanja, da zagotovi ustrezno pokritje in čim bolj zmanjša podvajanje dela.

---

1. Nadziranje dela zunanjih revizorjev, vključno z usklajevanjem z notranjo revizijo, je naloga organa nadzora. Usklajevanje notranjega in zunanjega revizijskega dela pa je naloga vodje notranje revizije. Vodja notranje revizije pridobi podporo organa nadzora za uspešno usklajevanje revizijskega dela.
2. Organizacije lahko uporabijo delo zunanjih revizorjev za pridobitev zagotovil v zvezi z dejavnostmi v okviru notranjega revidiranja. V takih primerih ukrene vodja notranje revizije vse potrebno za razumevanje dela, ki so ga opravili zunanji revizorji, kar vključuje:
  - vrsto, obseg in čas dela, ki ga načrtujejo zunanji revizorji, da se prepriča, da načrtovano delo zunanjih revizorjev v povezavi z načrtovanim delom notranjih revizorjev izpolnjuje zahteve Standarda 2100;
  - presojo zunanjega revizorja o tveganju in pomembnosti;
  - postopke, metode dela in izrazje zunanjih revizorjev, kar vodi notranje revizije omogoča (1) usklajevanje dela notranjih in zunanjih revizorjev, (2) oceno, koliko se lahko zanese na delo zunanjih revizorjev, in (3) uspešno sporazumevanje z zunanjimi revizorji;
  - dostop do programov in delovnega gradiva zunanjih revizorjev, da se prepriča, da se za notranjerevizijske namene lahko zanese na njihovo delo. Notranji revizorji so dolžni spoštovati zaupnost teh programov in delovnega gradiva.
3. Zunanji revizorji se pri opravljanju svojega dela lahko opirajo na delo notranje revizije. V takem primeru mora vodja notranje revizije zagotoviti dovolj informacij, da zunanji revizorji lahko razumejo postopke, metode dela in izrazje notranjih revizorjev in se tako zanesejo na njihovo delo. Zunanjim revizorjem je zagotovljen dostop do programov in delovnega gradiva notranjih revizorjev, da se prepričajo o sprejemljivosti opiranja na delo notranjih revizorjev za namene zunanje revizije.
4. Za učinkovito usklajevanje njihovega dela in za opiranje na delo drugega bi bilo koristno, če notranji in zunanji revizorji uporabljajo podobne postopke, metode dela in izrazje.
5. Pogovoriti se je treba o načrtovanih revizijskih dejavnostih notranjih in zunanjih revizorjev, in kjer je le mogoče, zagotoviti usklajeno revizijsko pokritje in čim bolj zmanjšati podvajanje dela. Med revidiranjem je treba načrtovati dovolj sestankov, da sta zagotovljena uskladitev revizijskega dela ter uspešno in pravočasno dokončana revizija, in da se ugotovi, ali opažanja in priporočila, ki izhajajo iz opravljenega dela, zahtevajo popravke obsega načrtovanega dela.
6. Končna sporočila notranje revizije, odgovori posloводства nanje in poznejši pregledi nadaljnega ukrepanja morajo biti na voljo tudi zunanjim revizorjem. Taka sporočila pomagajo zunanjim revizorjem pri določanju in prilagajanju obsega in časa njihovega dela. Notranji revizorji pa morajo imeti dostop do predstavitvenih gradiv zunanjih revizorjev in njihovih pisem poslovodu. Zadeve, ki so obravnavane v predstavitvenih gradivih in vključene v pisma poslovodu, mora vodja notranje revizije dobro poznati in jih uporabiti kot vhodne informacije notranjim revizorjem pri načrtovanju področij, ki jih je treba vključiti v prihodnje notranjerevizijsko delo. Po pregledu pisem poslovodu in potem ko ustrezní član posloводства in organa nadzora uvedeta potrebne popravljalne ukrepe, vodja notranje revizije zagotovi, da se izvajajo primerni nadaljnji in popravljalni ukrepi.
7. Vodja notranje revizije je odgovoren za redne ocene usklajevanja med notranjimi in zunanji revizorji. Take ocene lahko vključujejo tudi presoje splošne učinkovitosti in uspešnosti notranjih in zunanjih revizijskih aktivnosti, vključno s skupnimi revizijskimi stroški. Vodja notranje revizije sporoča izide teh ocen poslovodu in organu nadzora skupaj z ustreznimi pripombami o delovanju zunanjih revizorjev.

Objavljeno januarja 2009.