

**Svetovalni napotek 2210-1:
Cilji posla**

Temeljni standard v tej zvezi

2210 – Cilji posla

Pri vsakem poslu morajo biti opredeljeni cilji.

1. Notranji revizorji postavijo cilje posla, da bi obravnavali tveganja, povezana s pregledovano dejavnostjo. Cilji pri načrtovanih poslih se nadaljujejo in pridružujejo tistim, ki so bili na začetku prepoznani pri oceni tveganj, iz katerih je izpeljan načrt notranje revizije. Pri nenačrtovanih poslih so cilji postavljeni pred začetkom posla in so zasnovani za obravnavanje posebne zadeve, zaradi katere je prišlo do posla.
2. Ocena tveganja med načrtovanjem posla je uporabljena za nadaljnjo opredelitev začetnih ciljev in prepoznavanje drugih pomembnih področij obravnavanja.
3. Ko revizor prepozna tveganja, določi postopke, ki jih je treba opraviti, in obseg (vrsto, čas in obseg) teh postopkov. Iz postopkov, ki so pri poslu opravljeni v primernem obsegu, izhajajo sklepi, povezani s cilji posla.

Objavljeno januarja 2009.
