

Na podlagi 9. in 10. člena Zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08, 63/13, 84/18, 115/21 in 85/24) je svet Inštituta na 72. seji dne 26. 3. 2025 sprejel

STATUT SLOVENSKEGA INŠTITUTA ZA REVIZIJO

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen (pomen izrazov)

(1) Naslednji izrazi v statutu, upoštevaje ustrezno število in sklon, pomenijo:

- »statut« je ta statut;
- »člen« je člen tega statuta;
- »točka« je točka člena tega statuta;
- »ZRev-2« je Zakon o revidiranju, Uradni list RS, št. 65/08, 63/13, 84/18, 115/21 in 85/24;
- »Inštitut« je Slovenski inštitut za revizijo iz 8. do 16. člena ZRev-2;
- »registrirana oseba« je oseba, vpisana v register iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 46. člena;
- »strokovni naziv« je strokovni naziv iz 4. in 7. točke tretjega odstavka 4. člena;
- »direktor« je direktor Inštituta;
- »pooblaščen ocenjevalec vrednosti« je fizična oseba s strokovnim nazivom pooblaščen ocenjevalec vrednosti podjetij, nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki ima v skladu z ZRev-2 veljavno dovoljenje za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca;
- »aktivni« je oseba, ki izpolnjuje pogoje za vpis v sezname aktivnih, opredeljene v 48. členu statuta;

(2) V statutu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen (razmerja, ki jih ureja statut)

S statutom se urejajo naloge, organiziranost, poslovanje, organi in njihove pristojnosti, način odločanja, in druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje Inštituta, ter vrste in vsebino registrov, ki jih Inštitut vodi.

II. USTANOVITEV

3. člen (ustanovitelj)

Edini ustanovitelj Inštituta je Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.

III. NALOGE, JAVNA POOBLASTILA IN DEJAVNOST INŠTITUTA

4. člen (dejavnost Inštituta)

(1) Inštitut je strokovna organizacija na področjih ocenjevanja vrednosti, zunanjega revidiranja, notranjega revidiranja, revidiranja informacijskih sistemov, računovodenja, davkov in poročanja o trajnostnosti ter drugih z revidiranjem povezanih področij. Inštitut je tudi nadzorni organ na področju ocenjevanja vrednosti.

(2) Inštitut opravlja naloge in ima pristojnosti, določene z zakonom in s statutom.

(3) Inštitut ima naslednje pristojnosti in opravlja naslednje naloge:

1. sprejema oziroma zagotavlja slovenske prevode in objavlja:
 - računovodske standarde,
 - poslovno-finančne standarde in pravila,
 - pravila revidiranja informacijskih sistemov,
 - pravila ocenjevanja vrednosti;
2. sprejema in objavlja pravila notranjega revidiranja;
3. določa strokovna znanja in izkušnje, potrebne za pridobitev strokovnega naziva pooblaščen ocenjevalec vrednosti;
4. organizira strokovno izobraževanje, izvaja preizkuse strokovnih znanj in izdaja potrdila o strokovnih znanjih za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti;
5. opravlja nadzor nad kakovostjo dela pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti in odloča o ukrepih nadzora;
6. odloča o izdaji dovoljenj za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti;
7. določa strokovna znanja in izkušnje, potrebne za pridobitev strokovnega naziva preizkušeni notranji revizor, preizkušeni računovodja, preizkušeni revizor informacijskih sistemov, preizkušeni poslovni finančnik in preizkušeni davčnik;
8. organizira strokovno izobraževanje, izvaja preizkuse strokovnih znanj in izdaja potrdila o strokovnih znanjih za pridobitev strokovnih nazivov iz prejšnje točke;
9. določa strokovna znanja in izkušnje ter organizira strokovno izobraževanje za pridobitev naziva specialist za poročanje o trajnostnosti;
10. vodi register pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti in oseb, ki so pridobile strokovne nazive iz 7. točke tega odstavka;
11. organizira in izvaja seminarje, konference, dodatno strokovno izobraževanje in drugo izobraževanje;
12. opravlja razvojno-raziskovalno delo na področju revidiranja, ocenjevanja vrednosti, računovodenja, notranjega revidiranja, revidiranja informacijskih sistemov, davčnega svetovanja, poročanja o trajnostnosti in drugih z njimi povezanih strokovnih področij;
13. svetuje na področju revidiranja, ocenjevanja vrednosti, računovodenja, notranjega revidiranja, revidiranja informacijskih sistemov, davčnega svetovanja, poročanja o trajnostnosti in drugih z njimi povezanih strokovnih področij;
14. opravlja druge strokovne naloge in storitve na področju revidiranja, ocenjevanja vrednosti, računovodenja, notranjega revidiranja, revidiranja informacijskih sistemov, davčnega svetovanja, poročanja o trajnostnosti in drugih z njimi povezanih strokovnih področij;
15. vodi sezname aktivnih imetnikov strokovnih nazivov;
16. vodi sezname zunanjih revizorjev in revizijskih družb;
17. vodi sezname aktivnih specialistov za poročanje o trajnostnosti;
18. vodi sezname kolektivnih članov;
19. določa priporočila za oblikovanje cen na strokovnih področjih s svoje pristojnosti;
20. opravlja druge naloge za svoje člane;
21. izdaja knjige, revije, periodiko in časopise ter objavlja strokovne publikacije na ali po elektronskih medijih s področja svoje dejavnosti.

(4) Za potrebe statistike se naloge Inštituta uvrstijo v naslednje dejavnosti:

- računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti ter davčno svetovanje (N/69.200);
- drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (Q/85.590);
- raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike (N/72.200);
- izdajanje knjig (J/58.110);

- izdajanje časopisov (J/58.120);
- izdajanje revij in druge periodike (J/58.130);
- snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij (J/59.200);
- drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme (J/58.190);
- knjigoveštvo in sorodne dejavnosti (C/18.140);
- razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa (C/18.200).

IV. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE INŠTITUTA

5. člen (pooblastila direktorja)

Direktor zastopa in predstavlja Inštitut brez omejitev.

6. člen (pooblaščenje drugih oseb)

- (1) Direktor lahko daje drugim osebam pisna pooblastila za sklepanje določene vrste pogodb in za druge določene vrste pravnih poslov (splošna pooblastila) oziroma za sklepanje posamično določenih pogodb in za druga posamično določena pravna opravila (posebna pooblastila).
- (2) Pri izvajanju pooblastil mora pooblaščenec upoštevati določbe veljavnih zakonov, akta o ustanovitvi Inštituta, statuta, sklepe organov Inštituta in direktorja ter ves čas skrbeti za ugled Inštituta.

7. člen (podpisovanje listin)

- (1) Splošne in posamične akte Inštituta, ki so izdani po javnem pooblastilu, podpisuje oseba, ki je pristojna za izdajo teh aktov, če ni v zakonu, drugem predpisu ali v statutu drugače določeno.
- (2) Splošne in posamične akte Inštituta, ki jih izdaja kolegijski organ, podpiše predsedujoči, če ni v zakonu, drugem predpisu ali v statutu drugače določeno.

V. ORGANIZIRANOST INŠTITUTA

8. člen (organizacijske enote)

- (1) Svet Inštituta lahko določi za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju organizacijske enote Inštituta, ki imajo posebna pooblastila v pravnem prometu in poseben obračun rezultatov poslovanja (v nadaljnjem besedilu: enota). S sklepom se določijo ime enote, sedež enote, obseg njenih pooblastil v pravnem prometu ter oseba, ki je pooblaščenca za zastopanje enote, in obseg pooblastil te osebe.
- (2) Enota iz prejšnjega odstavka tega člena nima lastnosti pravne osebe ter nastopa v imenu in za račun Inštituta.

VI. ORGANI INŠTITUTA

1. Svet Inštituta

9. člen (upravljanje Inštituta)

Inštitut upravlja svet Inštituta.

10. člen (pristojnosti sveta Inštituta)

Svet Inštituta:

1. sprejema statut ter njegove spremembe in dopolnitve pa tudi druge splošne akte Inštituta, katerih sprejem po zakonu in statutu ni v pristojnosti drugega organa,
2. sprejema programe dela in razvoja Inštituta ter spremlja njihovo izvajanje,
3. določa finančni načrt in načrt poslovanja ter sprejema letno poročilo Inštituta,
4. določa cene za storitve, ki jih opravlja Inštitut,
5. predlaga tarifo Vladi Republike Slovenije, ki k predlogu daje soglasje,
6. voli in razrešuje predsednika in podpredsednika sveta Inštituta,
7. opravlja druge zadeve, za katere je tako določeno s statutom.

11. člen (članstvo v svetu Inštituta)

- (1) Svet Inštituta ima devet članov. Enega člana imenuje ustanovitelj, pet članov izvolijo registrirane osebe, enega člana imenuje minister, pristojen za finance, enega člana imenuje minister, pristojen za gospodarstvo, in enega člana izvolijo delavci Inštituta.
- (2) Mandat članov sveta Inštituta traja štiri leta, pri čemer so lahko člani po poteku mandata ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

12. člen (imenovanje članov sveta Inštituta)

Osebe iz prvega odstavka 11. člena so dolžne nove člane sveta Inštituta imenovati najkasneje mesec dni pred potekom mandata dozdajšnjim članom in o imenovanju pisno obvestiti direktorja.

13. člen (volitve članov iz vrst registriranih oseb)

- (1) Postopek za volitve članov iz vrst registriranih oseb se začne na podlagi sklepa o začetku postopka, ki ga sprejme svet Inštituta, vsaj tri mesece pred potekom mandata dozdajšnjim članom sveta Inštituta. Če svet Inštituta sklepa o začetku postopka ne sprejme pravočasno, tak sklep sprejme direktor.
- (2) Direktor v osmih dneh po sprejetju sklepa objavi sklep o začetku postopka volitev novih članov sveta Inštituta na spletni strani Inštituta ter pošlje odpravek sklepa ustanovitelju, ministru, pristojnemu za finance in ministru, pristojnemu za gospodarstvo. V istem roku in na isti način direktor objavi zadnji dan roka za oddajo predlogov za kandidate članov iz vrst registriranih oseb.
- (3) Za člane sveta Inštituta, ki jih volijo registrirane osebe, se izvoli pet članov. Vse registrirane osebe skupaj so enotno volilno telo. Za člane so izvoljene osebe, ki dobijo največje število glasov. Pri enakem številu glasov odloči žreb, ki ga določi in izvede predsednik volilnega odbora.

- (4) Kandidate predlagajo najmanj tri registrirane osebe izmed oseb, vpisanih v registre iz 1. in 2. točke prvega odstavka 46. člena. Število kandidatov ni omejeno. Kot pravočasen se šteje vsak predlog, ki je bil kot priporočena pošiljka oddan na pošto na zadnji dan roka ali najkasneje na ta dan oddan neposredno v tajništvo Inštituta med uradnimi urami.
- (5) Postopek izvolitve vodi tričlanski volilni odbor, ki ga imenuje direktor.
- (6) Volilni odbor določi način glasovanja ter ugotovi izid volitev in o njem v osmih dneh pisno obvesti direktorja.
- (7) Izmed članov sveta Inštituta, svet Inštituta na prvi konstitutivni seji voli predsednika in podpredsednika sveta Inštituta. Prvo konstitutivno sejo sveta Inštituta skliče direktor.

14. člen
(volitve člana iz vrst zaposlenih na Inštitutu)

Direktor v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena skliče tudi volilno sejo oseb, ki so v delovnem razmerju v Inštitutu. Na tej seji delavci Inštituta predlagajo enega ali več kandidatov za člana sveta Inštituta, ki ga volijo oni. Za člana sveta Inštituta je izvoljena oseba, ki prejme največ glasov. Pri enakem številu glasov odloči žreb, ki ga določi in izvede direktor.

2. Strokovni svet

15. člen
(pristojnosti strokovnega sveta)

Strokovni svet:

1. odloča o izdaji dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti;
2. daje strokovno mnenje o opravljenem nadzoru nad kakovostjo dela pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti in odloča o ukrepih nadzora pooblaščenim ocenjevalcem vrednosti, kadar ti ne izvajajo nalog ocenjevanja vrednosti za naročnike, zavezane k obvezni reviziji, predmet ocenjevanja vrednosti ni v lasti subjekta, zavezanega k obvezni reviziji, ali ocenjevani subjekt ni zavezan k obvezni reviziji;
3. določa pogoje za pridobitev potrdila o strokovnih znanjih za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti ter odloča o organiziranju strokovnega izobraževanja in izvajanju preizkusov strokovnih znanj za pridobitev potrdila o strokovnih znanjih za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti;
4. pripravi strateški in letni načrt nadzora nad pooblaščenimi ocenjevalci vrednosti;
5. sprejema
 - računovodske standarde in pravila (pojasnila in priporočila),
 - poslovno-finančne standarde in pravila,
 - pravila ocenjevanja vrednosti,
 - pravila notranjega revidiranja,
 - pravila revidiranja informacijskih sistemov,
6. sprejema načela, kodekse poklicne etike ter navodila in priporočila za področje ocenjevanja vrednosti, notranjega revidiranja, revidiranja informacijskih sistemov, računovodenja in davčnega svetovanja;
7. določa strokovna znanja in izkušnje ter odloča o organiziranju strokovnega izobraževanja, izvajanju preizkusov strokovnih znanj in pogojih za pridobitev strokovnih nazivov:
 - preizkušeni notranji revizor,
 - preizkušeni računovodja,
 - preizkušeni poslovni finančnik,
 - preizkušeni revizor informacijskih sistemov,

- preizkušeni davčnik.
8. odloča o pridobitvi strokovnih nazivov iz prejšnje točke tega člena;
 9. sprejema usmeritve za razvoj na področjih, za katera sprejema standarde in pravila stroke, ter skrbi za uvajanje najprimernejših strokovnih rešitev na teh področjih;
 10. določa strokovne podlage za programe dela in razvoja Inštituta na strokovnih področjih, za katera sprejema standarde in pravila stroke;
 11. daje svetu Inštituta in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in možnosti za razvoj dejavnosti na strokovnih področjih, za katera sprejema standarde in pravila stroke;
 12. daje svetu Inštituta predloge za vključevanje Inštituta v mednarodne organizacije ter predloge za organiziranje strokovnih srečanj s področij, za katera sprejema standarde in pravila stroke, doma in v tujini;
 13. določa smernice za oblikovanje cen storitev ocenjevanja vrednosti ter priporočila za oblikovanje cen na drugih strokovnih področjih;
 14. opravlja druge strokovne naloge in storitve.

16. člen
(sestava strokovnega sveta)

- (1) Strokovni svet ima devet članov, od katerih jih osem izvolijo registrirane osebe, enega člana pa iz vrst univerzitetnih delavcev po predhodnem soglasju visokošolskih ustanov imenuje ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo.
- (2) Mandat članov strokovnega sveta traja štiri leta, pri čemer so lahko člani po poteku mandata ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

17. člen
(imenovanje članov strokovnega sveta)

Osebe iz prvega odstavka prejšnjega člena so dolžne imenovati nove člane strokovnega sveta najkasneje mesec dni pred potekom mandata dozdajšnjim članom in o imenovanju pisno obvestiti direktorja.

18. člen
(volitve članov iz vrst registriranih oseb)

- (1) Volitve članov iz vrst registriranih oseb, se začnejo na podlagi sklepa o začetku postopka, ki ga sprejme strokovni svet vsaj tri mesece pred potekom mandata dozdajšnjim članom strokovnega sveta. Če strokovni svet sklepa o začetku postopka ne sprejme pravočasno, tak sklep sprejme direktor.
- (2) Direktor v osmih dneh po sprejetju sklepa objavi sklep o začetku postopka na spletni strani Inštituta ter pošlje odpravek sklepa ministru, pristojnemu za visoko šolstvo. V istem roku in na isti način direktor objavi zadnji dan roka za oddajo predlogov za kandidate članov iz vrst registriranih oseb.
- (3) Kandidate predlagajo najmanj tri registrirane osebe izmed oseb, vpisanih v registre iz 1. in 2. točke prvega odstavka 46. člena in sicer tako, da se kandidate predlaga ločeno za naslednje kandidatne liste:
 - pooblaščen ocenjevalci vrednosti podjetij,
 - pooblaščen ocenjevalci vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme,
 - preizkušeni računovodja ali računovodja,
 - preizkušeni notranji revizor,
 - preizkušeni davčnik in
 - preizkušeni revizor informacijskih sistemov
- (4) Število kandidatov ni omejeno.

- (5) Kot pravočasen predlog velja vsak predlog, ki je bil kot priporočena pošiljka oddan na pošto najkasneje zadnji dan roka ali najkasneje ta dan neposredno v tajništvo Inštituta med uradnimi urami.
- (6) Registrirane osebe izvolijo za člane strokovnega sveta: dva člana, ki imata veljavno dovoljenje za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti podjetij, dva člana, ki imata veljavno dovoljenje za opravljanje nalog pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme ter po enega člana preizkušenega računovodjo ali računovodjo, preizkušenega notranjega revizorja, preizkušenega davčnika in preizkušenega revizorja informacijskih sistemov. Vse registrirane osebe skupaj so enotno volilno telo. Za člane so izvoljene osebe, ki na posamezni kandidatni listi dobijo največje število glasov.
- (7) Postopek volitev vodi tričlanski volilni odbor, ki ga imenuje direktor.
- (8) Volilni odbor določi način glasovanja ter ugotovi izid volitev in o njem v osmih dneh pisno obvesti direktorja.
- (9) Izmed članov strokovnega sveta, ki jih izvolijo registrirane osebe, strokovni svet na prvi konstitutivni seji imenuje predsednika in podpredsednika strokovnega sveta. Prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta skliče direktor.

3. Skupne določbe o trajanju mandata in neodvisnosti članov, sejah in odločanju

19. člen (predmet urejanja)

Z določbami tega oddelka se ureja podaljšanje in predčasno prenehanje mandata članov, neodvisnost članov ter delo in odločanje sveta Inštituta, strokovnega sveta, revizijskega sveta in sveta za poročanje o trajnostnosti. Izraz »svet« se uporablja za vse naštetе svete, razen kolikor je posamezni svet izrecno poimenovan.

20. člen (podaljšanje mandata)

Če novi člani sveta niso imenovani oziroma izvoljeni pravočasno, nadaljujejo delo v svetu do imenovanja oziroma izvolitve novih članov dozdajšnji člani tudi po poteku mandata. Njihov mandat preneha z imenovanjem oziroma izvolitvijo novih članov.

21. člen (predčasno prenehanje mandata)

- (1) Članu sveta mandat predčasno preneha zaradi odstopa, odpoklica, neizpolnjevanja pogojev za člana sveta ali smrti.
- (2) Član sveta lahko odstopi na podlagi pisne izjave, ki jo naslovi na direktorja. V tem primeru mu mandat preneha v 30 dneh od dne, ko je izjava prispela na Inštitut.
- (3) Člani sveta, ki so imenovani, so lahko iz razloga kršitve 22. člena kadarkoli odpoklicani s strani tistih, ki so jih imenovali.
- (4) Osebam, ki so jih izvolile registrirane osebe, mandat predčasno preneha, če so izbrisane iz registra iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 46. člena.
- (5) Zaposleni v Inštitutu lahko iz razloga kršitve 22. člena kadarkoli odpokličejo člana sveta, ki so ga izvolili, na neposrednem javnem glasovanju z večino vseh glasov.
- (6) Če članu sveta predčasno preneha mandat zaradi odstopa, odpoklica, smrti, neizpolnjevanja pogojev za člana sveta ali zaradi izbrisa iz registra iz 1. ali 2. točke prvega odstavka 46. člena, se po pravilih statuta izvedejo nadomestne volitve oziroma imenovanje najkasneje v roku enega meseca po predčasnem prenehanju mandata.

22. člen
(neodvisnost članov)

- (1) Člani vseh organov Inštituta so dolžni pri opravljanju svojih funkcij ravnati v popolni neodvisnosti, svobodni od zunanjega vpliva, političnega pritiska, interesov ali kakršnih koli drugih dejavnikov, ki bi lahko ogrozili objektivnost in nepristranskost njihovih odločitev. Člani organov sprejemajo odločitve izključno v interesu Inštituta, ob upoštevanju dolgoročne uspešnosti Inštituta ter interesov vseh njegovih članov in zaposlenih.
- (2) Vsak član organa je dolžan:
 - izogibati se vsakemu morebitnemu nasprotju interesov, bodisi neposrednemu bodisi posrednemu, ki bi lahko ogrozilo njegovo objektivnost,
 - zavrnil vsakršni zunanji pritisk ali neprimerljive sugestije, ki bi lahko vplivale na njegovo odločitev,
 - v primeru, da pride do potencialnega nasprotja interesov, nemudoma obvestiti preostale člane organov in se umakniti iz postopka odločanja v tem primeru,
 - ohraniti visoke etične standarde in transparentnost pri svojem delovanju, z obveščanjem o vseh relevantnih informacijah, ki bi lahko vplivale na odločitve.
- (3) Kršenje teh dolžnosti neodvisnosti je razlog za odpoklic člana.

23. člen
(predsednik sveta)

- (1) Predsednik sveta sklicuje in vodi seje sveta ter opravlja druge zadeve, za katere je določeno s statutom ali za katere ga svet posebej pooblasti.
- (2) Pri odsotnosti predsednika izvaja njegova pooblastila podpredsednik.

24. člen
(seje sveta)

- (1) Svet odloča na sejah.
- (2) Sejo sveta skliče predsednik sveta.
- (3) Seje sveta se smejo udeležiti le člani sveta in direktor ter osebe, ki so povabljene na sejo kot poročevalci.
- (4) Ne glede na drugi odstavek tega člena lahko sejo sveta skliče tudi direktor, če je to nujno zaradi interesov Inštituta. V tem primeru sejo sveta vodi direktor kot njen sklicatelj.
- (5) Seja sveta se skliče pisno. Člani morajo prejeti obvestilo o sklicu seje najmanj pet dni pred sejo, v njem pa mora biti naveden tudi dnevni red seje.

25. člen
(sprejemanje odločitev)

- (1) Svet lahko veljavno odloča, če je navzoča večina članov.
- (2) Vsak član ima na seji sveta en glas.
- (3) Svet lahko pritegne k sodelovanju zunanje člane oziroma strokovnjake s posameznih področij dejavnosti Inštituta, ki pa na seji sveta nimajo pravice glasovati.
- (4) Svet sprejema odločitve z navadno večino glasov prisotnih članov.

26. člen
(zapisniki sej)

O sejah sveta se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik sveta oziroma sklicatelj. Na zahtevo posameznega člana se v zapisniku navede njegovo ločeno mnenje.

4. Direktor

27. člen (pristojnosti direktorja)

(1) Direktor:

- organizira in vodi delo in poslovanje Inštituta,
- predstavlja in zastopa Inštitut,
- odgovarja za zakonitost dela Inštituta,
- pripravlja predloge za organe Inštituta in izvaja njihove sklepe,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem obračunu in sestavlja poslovna poročila,
- odloča o porabi sredstev ter nabavi in prodaji osnovnih sredstev v skladu z letnim poslovnim načrtom Inštituta,
- odloča o izdajanju publikacij Inštituta v okviru sredstev, predvidenih za ta namen z letnim poslovnim načrtom,
- na podlagi programov organizira strokovno izobraževanje in izvajanje preizkusov strokovnih znanj, potrebnih za pridobitev strokovnih nazivov, ki jih podeljuje Inštitut,
- ukrepa pri motnjah v poslovanju,
- sprejema ukrepe za preprečevanje nastanka škode,
- odloča o zaposlitvi in sklepa pogodbe o zaposlitvi na podlagi programa o zaposlovanju,
- odloča o razporejanju zaposlenih k določenim delom in nalogam,
- izreka disciplinske ukrepe na prvi stopnji v skladu s predpisi o delovnih razmerjih,
- sprejema akte in navodila v okviru svojih pristojnosti,
- opravlja druge zadeve, za katere tako določajo statut, akt o ustanovitvi Inštituta ali drug splošni akt Inštituta.

(2) Direktor izdaja sklepe iz pristojnosti Inštituta v okviru svojih pooblastil.

28. člen (imenovanje in razrešitev direktorja)

(1) Direktorja imenuje in razrešuje svet Inštituta.

(2) Mandat direktorja traja štiri leta. Po poteku mandata je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja Inštituta.

(3) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo ekonomske ali pravne smeri, pridobljene po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo ekonomske ali pravne smeri, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven,
- ima lastnosti in izkušnje, potrebne za vodenje Inštituta,
- ima visoko raven aktivnega znanja slovenščine,
- ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper premoženje oziroma gospodarstvo in kazen še ni izbrisana iz kazenske evidence.

(4) V zvezi z načinom razpisa za imenovanje direktorja in njegovo razrešitvijo se uporabljajo določbe Zakona o zavodih, Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP.

5. Sekcije inštituta

29. člen (strokovno delo sekcij)

- (1) Člani sekcij so pooblaščen ocenjevalci vrednosti in aktivni imetniki strokovnih nazivov, z izjemo sekcije zunanjih revizorjev, katere člani so kolektivni člani Inštituta, ter sekcije za poročanje o trajnostnosti, katere člani so aktivni specialisti za poročanje o trajnostnosti.
- (2) Sekcije lahko na poziv direktorja ali katerega od svetov Inštituta dajo mnenje o posameznem strokovnem vprašanju s svojega področja.

30. člen (vrste sekcij)

- (1) Organizirane so naslednje sekcije:
 1. sekcija pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti,
 2. sekcija preizkušenih računovodij in računovodij,
 3. sekcija preizkušenih poslovnih finančnikov,
 4. sekcija preizkušenih notranjih revizorjev,
 5. sekcija preizkušenih davčnikov,
 6. sekcija preizkušenih revizorjev informacijskih sistemov,
 7. sekcija zunanjih revizorjev,
 8. sekcija za poročanje o trajnostnosti.
- (2) Sekcija je delujoča, če je v njej vsaj 15 pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti oziroma aktivnih imetnikov strokovnega naziva.

31. člen (delovanje sekcij)

- (1) Delo sekcij iz 1. do 6. točke prvega odstavka prejšnjega člena vodi petčlanski odbor sekcije, sekcijo zunanjih revizorjev vodi revizijski svet, sekcijo za poročanje o trajnostnosti pa vodi svet za trajnostno poročanje.
- (2) Za člane odborov, revizijskega sveta in sveta za poročanje o trajnostnosti se smiselno uporabljajo določbe 22. člena.

32. člen (odbori sekcij)

- (1) Odbor sekcije ima pet članov.
- (2) Vsaj eden od članov odbora sekcije mora biti univerzitetni ali visokošolski učitelj.
- (3) Člane odbora sekcije volijo člani sekcije v skladu s 34. členom.
- (4) Člani odbora sekcije izvolijo enega od članov odbora sekcije za predsednika odbora sekcije, ki vodi delo odbora sekcije ter sklicuje in vodi seje odbora sekcije.
- (5) Mandat članov traja štiri leta. Člani in predsednik so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

33. člen (pristojnosti odborov sekcij)

- (1) Odbori sekcij opravljajo strokovno delo ter skrbijo za izvajanje sklepov pristojnega sveta.
- (2) Odbori sekcij predlagajo pristojnemu svetu v sprejetje standarde, druga pravila stroke in druga strokovna načela ter strokovna stališča na svojih področjih.
- (3) Odbor sekcije predlaga pristojnemu svetu predlog smernic za oblikovanje cen storitev Inštituta s svojega področja.

34. člen
(volitve odborov sekcij)

Člane odbora sekcije izvolijo člani sekcije z večino glasov na volilnem zasedanju sekcije. Izvedba volitev se uredi v pravilniku, ki ga sprejme pristojni svet.

6. Revizijski svet

35. člen
(pristojnosti revizijskega sveta)

Revizijski svet, ki vodi delo sekcije zunanjih revizorjev:

1. določa strokovne podlage za programe dela in razvoja Inštituta na področju revizijske stroke;
2. daje svetu Inštituta in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in možnosti za razvoj dejavnosti na področju revizijske stroke;
3. daje svetu Inštituta predloge za vključevanje Inštituta v mednarodne organizacije ter predloge za organiziranje strokovnih srečanj s področja revizijske stroke doma in v tujini;
4. opravlja druge strokovne naloge in storitve, povezane z razvojem revizijske stroke.

36. člen
(sestava revizijskega sveta)

- (1) Revizijski svet ima sedem članov. Člani se imenujejo za štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.
- (2) Šest članov revizijskega sveta mora imeti dovoljenja za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja.
- (3) En član revizijskega sveta, ki je predstavnik gospodarskih družb – predstavnik zainteresirane javnosti, mora imeti strokovna znanja in izkušnje s področja računovodstva in financ.

37. člen
(imenovanje in volitve članov revizijskega sveta)

- (1) Člane revizijskega sveta, ki morajo imeti dovoljenje za opravljanje nalog pooblaščenega revizorja, izvolijo pooblašчени revizorji, vpisani v seznam zunanjih revizorjev iz 3. točke prvega odstavka 46. člena.
- (2) Člana revizijskega sveta, ki je predstavnik zainteresirane javnosti, imenuje Gospodarska zbornica Slovenije.

38. člen
(postopek volitev članov revizijskega sveta)

- (1) Volitve članov iz vrst pooblaščenih revizorjev, vpisanih v seznam zunanjih revizorjev iz 3. točke prvega odstavka 46. člena, se začne na podlagi sklepa o začetku postopka, ki ga sprejme revizijski svet vsaj tri mesece pred potekom mandata dozdajšnjim članom revizijskega sveta. Če revizijski svet sklepa o začetku postopka ne sprejme pravočasno, tak sklep sprejme direktor.
- (2) Direktor objavi sklep na spletni strani Inštituta v osmih dneh po sprejetju. Hkrati direktor pošlje poziv Gospodarski zbornici Slovenije, da imenuje člana revizijskega sveta, ki je predstavnik zainteresirane javnosti. V istem roku in na isti način direktor objavi zadnji dan roka za oddajo predlogov za kandidate članov iz vrst pooblaščenih revizorjev.
- (3) Predsednik revizijskega sveta skliče volilno zasedanje pooblaščenih revizorjev, vpisanih v seznam zunanjih revizorjev iz 3. točke prvega odstavka 46. člena, ter pozove pooblaščene revizorje, naj predlagajo kandidate najkasneje mesec dni pred volilnim zasedanjem.

- (4) Kandidate predlaga revizijski svet, lahko pa tudi najmanj trije pooblašчени revizorji. Število kandidatov ni omejeno. Kot pravočasen velja vsak predlog kandidata, ki je bil kot priporočena pošiljka oddan na pošto najkasneje zadnji dan roka ali najkasneje ta dan neposredno v tajništvo Inštituta med uradnimi urami.
- (5) Kandidate za člana revizijskega sveta se predlaga ločeno za naslednje kandidatne liste:
 - zaposleni v velikih revizijskih družbah,
 - zaposleni v malih revizijskih družbah.
- (6) Za člane revizijskega sveta, ki jih volijo pooblašчени revizorji, se imenujeta dva člana izmed oseb, ki so zaposlene v velikih revizijskih družbah, in štirje člani izmed oseb, ki so zaposlene v malih revizijskih družbah. Za člane so imenovane osebe, ki dobijo največje število glasov. Pri enakem številu glasov odloči žreb, ki ga določi in izvede predsednik volilne komisije.
- (7) Izmed članov revizijskega sveta, ki jih izvolijo pooblašчени revizorji, revizijski svet na prvi konstitutivni seji imenuje predsednika in podpredsednika revizijskega sveta. Prvo konstitutivno sejo revizijskega sveta Inštituta skliče direktor.

7. Svet za poročanje o trajnostnosti

39. člen

(pristojnosti sveta za trajnostno poročanje)

Svet za poročanje o trajnostnosti, ki vodi delo sekcije za poročanje o trajnostnosti:

1. določa strokovne podlage za programe dela in razvoja Inštituta na področju poročanja o trajnostnosti;
2. daje svetu Inštituta in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela in možnosti za razvoj dejavnosti na področju poročanja o trajnostnosti;
3. daje svetu Inštituta predloge za vključevanje Inštituta v mednarodne organizacije ter predloge za organiziranje strokovnih srečanj s področja poročanja o trajnostnosti doma in v tujini;
4. opravlja druge strokovne naloge in storitve, povezane z razvojem poročanja o trajnostnosti.

40. člen

(sestava sveta za poročanje o trajnostnosti)

- (1) Svet za poročanje o trajnostnosti ima sedem članov. Člani se imenujejo za štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.
- (2) Šest članov sveta za poročanje o trajnostnosti se izvoli izmed članov sekcije za poročanje o trajnostnosti.
- (3) Vsaj dva člana sveta za trajnostno poročanje morata imeti dovoljenje pooblaščenega revizorja za dajanje zagotovil o trajnostnosti.
- (4) En član sveta, ki je predstavnik bank – predstavnik zainteresirane javnosti, mora imeti strokovna znanja in izkušnje s področja trajnostnosti.

41. člen

(imenovanje in volitve članov sveta za poročanje o trajnostnosti)

- (1) Člane sveta za poročanje o trajnostnosti izvolijo člani sekcije za poročanje o trajnostnosti z večino glasov na volilnem zasedanju sekcije.
- (2) Člana sveta za poročanje o trajnostnosti, ki je predstavnik zainteresirane javnosti, imenuje Združenje bank Slovenije.

42. člen

(postopek volitev članov sveta za poročanje o trajnostnosti)

- (1) Volitve članov se začnejo na podlagi sklepa o začetku postopka, ki ga sprejme svet za poročanje o trajnostnosti vsaj tri mesece pred potekom mandata dozdajšnjim članom sveta za poročanje o trajnostnosti. Če svet za poročanje o trajnostnosti sklepa o začetku postopka ne sprejme pravočasno, tak sklep sprejme direktor.
- (2) Direktor objavi sklep na spletni strani Inštituta v osmih dneh po sprejetju. Hkrati direktor pošlje poziv Združenju bank Slovenije, da imenuje člana sveta za poročanje o trajnostnosti, ki je predstavnik zainteresirane javnosti. V istem roku in na isti način direktor objavi zadnji dan roka za oddajo predlogov za kandidate članov iz vrst sekcije za poročanje o trajnostnosti.
- (3) Predsednik sveta za poročanje o trajnostnosti skliče volilno zasedanje članov sekcije za poročanje o trajnostnosti, ter pozove člane sekcije naj predlagajo kandidate najkasneje mesec dni pred volilnim zasedanjem.
- (4) Kandidate predlaga svet za poročanje o trajnostnosti, lahko pa tudi najmanj trije člani sekcije. Število kandidatov ni omejeno. Kot pravočasen velja vsak predlog kandidata, ki je bil kot priporočena pošiljka oddan na pošto najkasneje zadnji dan roka ali najkasneje ta dan neposredno v tajništvo Inštituta med uradnimi urami.
- (5) Izmed članov sveta za poročanje o trajnostnosti, ki jih izvolijo člani sekcije za poročanje o trajnostnosti, svet za poročanje o trajnostnosti na prvi konstitutivni seji imenuje predsednika in podpredsednika. Prvo konstitutivno sejo sveta za poročanje o trajnostnosti skliče direktor.

43. člen

(komisije in delovne skupine)

- (1) Strokovno delo lahko poteka tudi v komisijah in delovnih skupinah, ki jih ustanavljajo odbori sekcij oziroma revizijski svet in svet za poročanje o trajnostnosti.
- (2) Če se strokovna vprašanja nanašajo na področje dejavnosti več sekcij, lahko strokovni svet, revizijski svet, svet za poročanje o trajnostnosti oziroma posamezni odbor sekcije imenuje(jo) skupno komisijo ali delovno skupino.
- (3) Po izpolnitvi naloge komisija ali delovna skupina preneha obstajati.

8. Člani inštituta

44. člen

(člani Inštituta)

- (1) Inštitut ima redne in kolektivne člane.
- (2) Redni člani Inštituta so pooblaščenec ocenjevalci vrednosti, aktivni imetniki strokovnih nazivov, pooblaščenec revizorji, vpisani v seznam zunanjih revizorjev in revizijske družbe vpisane v seznam revizijskih družb.
- (3) Posamezne fizične in pravne osebe, ki so uporabniki storitev Inštituta, lahko postanejo kolektivni člani Inštituta, s čimer pridobijo posebne pravice in ugodnosti pri uporabi storitev Inštituta.

45. člen

(pravice, ugodnosti in obveznosti)

- (1) Medsebojne pravice, ugodnosti in obveznosti se določijo v pravilniku o pogojih, pravicah in obveznostih rednega in kolektivnega članstva oziroma posebni pogodbi med Inštitutom in kolektivnim članom.
- (2) Redni in kolektivni član plača Inštitutu letno članarino v višini, ki jo določi svet Inštituta.

VII. REGISTRI IN SEZNAMI

46. člen (registri in sezname)

- (1) Inštitut vodi:
 1. register pooblaščenih ocenjevalcev vrednosti,
 2. registre oseb, ki so pridobile strokovne nazive iz 7. točke tretjega odstavka 4. člena,
 3. sezname aktivnih imetnikov strokovnih nazivov, seznam zunanjih revizorjev in revizijskih družb,
 4. sezname aktivnih specialistov za poročanje o trajnostnosti,
 5. seznam kolektivnih članov.
- (2) Registri iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka se vodijo v skladu z ZRev-2.
- (3) Vsebina in način vodenja seznamov iz 3., 4. in 5. točke prvega odstavka tega člena se uredi s pravilnikom.
- (4) Register iz 1. točke prvega odstavka tega člena je v elektronski obliki objavljeni na spletni strani Inštituta.

47. člen (vodenje registrov)

- (1) Po uradni dolžnosti vpiše Inštitut v ustrezni register vse podatke iz svojih evidenc takoj po prejemu podatka oziroma po dnevu nastanka oziroma začetka veljavnosti pravnega dejstva, ki mu je znano, če je to prej.
- (2) Osebe, ki se vpisujejo v registre, so dolžne Inštitutu sporočiti podatke, ki jih nima v svojih evidencah, najkasneje v 15 dneh po dnevu nastanka oziroma začetka veljavnosti pravnega dejstva.
- (3) Ob plačilu s tarifo določenega zneska pošlje Inštitut osebi, ki je vpisana v register, izpisek iz registra o izvedbi vpisa, izbrisa ali spremembe vpisa.
- (4) Način in obliko vodenja registrov in seznamov določi direktor.

48. člen (vpis v sezname)

- (1) V seznam aktivnih imetnikov strokovnega naziva se lahko vpišejo registrirane osebe, ki se s pisno izjavo zavežejo, da bodo pri svojem delu spoštovale kodeks poklicne etike in delovale v skladu s pravili stroke, razvrščenimi v Hierarhiji pravil posamezne stroke, in ki se stalno strokovno izobražujejo v skladu s pravili Inštituta.
- (2) V seznam zunanjih revizorjev se lahko vpišejo pooblašчени revizorji, vpisani v register pooblaščenih revizorjev pri Agenciji za javni nadzor nad revidiranjem, in sicer na podlagi izdanega zahtevka za vpis, ter ob izpolnjevanju pogojev, ki jih sprejme svet inštituta.
- (3) V seznam revizijskih družb se lahko vpišejo revizijske družbe, vpisane v register revizijskih družb pri Agenciji za javni nadzor nad revidiranjem, in sicer na podlagi izdanega zahtevka za vpis, ter ob izpolnjevanju pogojev, ki jih sprejme svet Inštituta.
- (4) V seznam aktivnih specialistov za poročanje o trajnostnosti se lahko vpišejo specialisti za poročanje o trajnostnosti, ki se s pisno izjavo zavežejo, da bodo delovali v skladu s pravili stroke in ki se stalno strokovno izobražujejo v skladu s pravili Inštituta.
- (5) V sezname kolektivnih članov se lahko vpišejo pravne in fizične osebe na podlagi izdanega zahtevka za vpis ter ob izpolnjevanju pogojev, ki jih sprejme svet Inštituta.

VIII. SPLOŠNI AKTI INŠTITUTA

49. člen (splošni akti)

- (1) Spremembe in dopolnitve statuta se sprejemajo po enakem postopku kot statut.
- (2) Splošni akti Inštituta so poleg statuta in akta o ustanovitvi tudi pravilniki, sklepi in drugi akti, ki jih sprejemajo organi Inštituta in s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje Inštituta, v skladu z zakonom in statutom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen (prehod na novo število članov revizijskega sveta)

Spremembe glede števila članov revizijskega sveta začnejo veljati po poteku mandata trenutnega revizijskega sveta.

Člani revizijskega sveta nadaljujejo z delom do izteka svojega mandata.

51. člen (člani sveta za poročanje o trajnostnosti)

Določbe statuta glede imenovanja oziroma volitev članov sveta za poročanje o trajnostnosti začnejo veljati po poteku mandata trenutnih članov.

Člani sveta za poročanje o trajnostnosti nadaljujejo z delom do izteka svojega mandata.

52. člen (prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo statuta preneha veljati Statut Slovenskega inštituta za revizijo, Uradni list RS, št. 68/19 z dne 15. 11. 2019.

53. člen (veljavnost)

Statut začne veljati z dnem, ko da nanj soglasje Državni zbor Republike Slovenije.

Številka 6/2025
Ljubljana, 26. 3. 2025

Predsednica sveta
Slovenskega inštituta za revizijo
Vesna Milanovič

Soglasje Državnega zbora RS: št. 450-02/25-4/12 z dne 23. 5. 2025